

СОГЛАСОВАНО:
Протокол заседания УС
№ 5 от 23.01.2023г.

ПРИНЯТО:
Протокол заседания
педагогического совета
№11 от 23.01.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 16
Т.Г. Запяткина
Приказ № 59 от 23.01.2023г.



**Правила приёма
на обучение по общеобразовательным программам в
Муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа №16» г.
Балаково Саратовской области.**

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по общеобразовательным программам регламентируют прием граждан (далее – граждане, дети) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16» г. Балаково Саратовской области (далее — Учреждение).
2. Правила приема граждан на обучение по общеобразовательным программам разработаны в соответствии с: - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
3. Правила приема граждан в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием детей, проживающих на территории, закрепленной (далее — закрепленная территория) распоряжением администрации Балаковского муниципального района Саратовской области, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня (далее — закрепленные лица). Распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении территории размещается на сайте Учреждения в течение 10 календарных дней с момента его издания.
4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.
5. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося (далее — родители) или поступающий в Учреждение после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет (далее — поступающий) для решения вопроса об устройстве в другую образовательную организацию обращаются в Комитет

образования администрации Балаковского муниципального района.

6. Прием закрепленных лиц в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

7. Прием граждан в 1 класс в Учреждение осуществляется с достижения ими возраста 6 лет и 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет. В возрасте ранее 6 лет и 6 месяцев, а также старше 8 лет при поступлении в первый класс, разрешение на прием в Учреждение дает учредитель по заявлению родителей. Для приема ребенка в первый класс в Учреждение родители представляют следующие документы: - заявление о приеме в Учреждение; - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка; - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; - копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости); - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования); - справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение); - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

8. При посещении Учреждения родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, удостоверяющих личность родителя(законного представителя), ребенка.

9. Не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

10. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

12. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения: - фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) ребенка; - дата рождения ребенка; - адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) ; - фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей); - контактные телефоны, адрес электронной почты родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема; - о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации; - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе). - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе); - язык образования. Примерная форма заявления размещается на сайте Учреждения в сети Интернет и на информационном стенде.

13. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Копии выше указанных документов размещаются на информационном стенде и (или) в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

14. Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) или поступающего, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Уставом Учреждения, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью , родителей (законных представителей) ребенка, также фиксируется согласие на обработку их

персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

17. Прием заявлений в 1 класс в Учреждение для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

18. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 1 класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

19. При приеме детей в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) или поступающий представляют: - заявление о приеме в Учреждение (оригинал в одном экземпляре) - копию документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), поступающего (оригинал для просмотра); - аттестат об основном общем образовании (оригинал) при зачислении для получения среднего общего образования; - личное дело или справку об обучении из образовательной организации, из которой выбыл учащийся (оригинал).

20. С целью проведения организованного приема в первый класс Учреждение не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления о закреплении территории муниципального района размещает на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения информацию о количестве мест в первых классах и не позднее 5 июля — информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

21. Учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля.
22. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации (Приложение 1).
23. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, если в школе уже обучаются их братья и (или) сестры.
24. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей в первый класс в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение.
25. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии.
26. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируется в журнале регистрации заявлений о приёме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителям (законным представителям) ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень предоставленных при приёме на обучение документов.
27. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приёме на обучение и предоставленных документов, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 24. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.
28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все предоставленные родителями (законными представителями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

Приложение 1 к Правилам приема на обучение
по общеобразовательным программам

Льготники	Основание
Братья и сестры учеников, которые уже обучаются в школе и проживают совместно	П. 2 ст 54 СК Ч. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями	Ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ
Дети сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ.	Ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ
Дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции	Ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ
Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы ГосПожНадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ. Например, умерших в течение года после увольнения со службы	Ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ
Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные или неполнородные, усыновленные	Ст.1 Федерального закона от 21.11.2022 №465 «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ, ст.67 Федерального закона «Об образовании в РФ»

(удочеренные), дети, опекунами
(попечителями) которых являются
опекуны (попечители) этого ребенка, за
исключением случаев, предусмотренных
ч.5 и 6 ст.67 Федерального закона от
29.12.2012 года №273-ФЗ «Об
образовании в РФ»